

Приложение №2 к бланку для
голосования собственника/члена ТСЖ

УТВЕРЖДЕНО

Решением общего собрания
собственников ТСЖ«Игелек»
(протокол от _____2019г.)

Председатель Правления ТСЖ

_____ /Мальевский А.В./

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке въезда/выезда, движения и парковки транспортных средств на
внутридворовой территории многоквартирного дома по адресу:

Академика Губкина дом 30В

Настоящее Положение о порядке въезда/выезда, движения, парковки(стоянки) транспортных средств на территории двора дома 30В по улице Ак. Губкина г. Казань (далее – Положение) утверждается Правлением ТСЖ «Игелек» в лице председателя Правления, на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме 30В по улице Ак. Губкина г. Казань (далее – МКД), протокол № ___ от _____ 2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данное Положение разработано с целью установления правил, обеспечивающих:

- организованный въезд и выезд автомобильного транспорта на внутривдворовую территорию;
- максимально безопасные условия нахождения на внутривдворовой территории жильцов дома и автотранспорта;
- сохранность элементов благоустройства и озеленения.

1.2. Внутривдворовая территория находится в общем пользовании собственников и нанимателей помещений в МКД.

2. ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА

2.1. Предусмотрены следующие способы въезда автомобилей на внутривдворовую территорию МКД:

1) Удалённая диспетчеризация проездов (далее – УДП), обеспечивающая на центральном въезде во двор удаленный круглосуточный въезд спецтранспорта –автомобилей скорой помощи, полиции, спецмашин МЧС и других специальных государственных служб; спецмашин аварийных и коммунальных служб. Сотрудник ЧОП, круглосуточно принимает вызовы, контролирует проезд с помощью систем видеонаблюдения и информирования, размещенных в зоне шлагбаума на центральном въезде во двор (далее – Шлагбаум).

2) Въезд автомобиля с помощью ЧИП – устройства (метка), зарегистрированного в системе контроля доступа (далее – СКД), представляющей собой единый комплекс специальных технических средств, предназначенных для обеспечения въезда автотранспорта на внутривдворовую территорию МКД. ЧИП позволяет лицу, использующему СКД в соответствии с настоящим Положением (далее – Пользователь СКД), открывать Шлагбаум в арке МКД, оборудованные автоматической системой открывания.

3) Въезд автомобиля с помощью пропуска, Утвержденного образца, при предъявлении сотрудником ЧОП.

4) Въезд автотранспорта под кратковременную разгрузку / погрузку (не более 20 мин.) осуществляется с 9.00 час. до 21.00 час.

2.2. Регистрация Пользователей СКД.

2.2.1. Собственник квартиры, или наниматель муниципального жилья, или уполномоченное лицо, желающий стать Пользователем СКД с помощью Чипа, подает в Правление заявление (образец в Приложении № 1) и предъявляет следующие документы (или их копии):

- правоустанавливающий документ на квартиру или основание права пользования квартирой;
- общегражданский паспорт заявителя;
- свидетельство о регистрации автомобиля или полис ОСАГО.

Перерегистрации подлежат:

- новые автомобили;
- автомобили при смене государственных номерных знаков, в том числе транзитных;
- автомобили при смене владельцев.

2.2.2. Собственник квартиры, или наниматель муниципального жилья, или уполномоченное лицо, желающий стать Пользователем СКД с помощью телефона, подает в Правление

заявление (образец в Приложении № 2) и предъявляет следующие документы (или их копии):

- правоустанавливающий документ на квартиру или основание права пользования квартирой;
- общегражданский паспорт заявителя.

2.2.3. При регистрации/перерегистрации Чипа/ метки и номера телефона Пользователь СКД вносит регистрационный сбор, размер которого определен исходя из понесенных затрат и утвержден решением Правления ТСЖ.

2.2.4. Список Пользователей СКД хранится в УДП и в Правлении.

2.3. Порядок въезда автотранспорта во двор.

1). Въезд автомобилей экстренных и коммунальных служб осуществляется через Шлагбаум.

2). Въезд автомобилей Пользователей СКД с помощью пульта осуществляется через Шлагбаум в арке МКД.

3). Въезд автомобилей Пользователей СКД с помощью телефона осуществляется через Шлагбаум в арке МКД, а также шлагбаум между зданием «Энергосбыта» и 3-м подъездом МКД.

4). В непредвиденных ситуациях въезд автотранспорта во двор МКД осуществляется механическим способом с помощью ключа, находящегося у дежурного сотрудника ЧОП (его местонахождение доводится до сведения жителей).

2.4. Выезд автотранспорта из двора МКД осуществляется беспрепятственно через Шлагбаум, который открывается автоматически при приближении к нему автотранспорта со стороны внутривортовой территории.

2.5. Порядок движения автотранспорта во дворе.

На внутривортовой территории устанавливается одностороннее (круговое) движение автотранспорта против часовой стрелки. (За исключением машин парковочного кооператива «ПК 47»)

2.6. Порядок остановки и стоянки (парковки) автотранспорта во дворе.

1). В силу ограниченной вместимости внутривортовой территории, предназначенной для временной стоянки транспорта, право ночной парковки имеют Пользователи СКД, использующие для въезда ЧИП, при соблюдении следующих условий:

- запрещена стоянка грузовых автомобилей грузоподъемностью более 1,5 тонн;
- запрещено хранение неисправных и неиспользуемых транспортных средств;
- запрещена парковка возле въездных (подъездных) групп.

2). При временной стоянке (сроком более 15 минут) постороннего транспорта на внутривортовой территории, с внутренней стороны лобового стекла автомобиля на время отсутствия водителя следует поместить информацию с номером его телефона.

3). На парковке категорически запрещено:

- перекрывать пешеходные дорожки и тротуары;
- заезжать на газоны и прочие насаждения (административное правонарушение – штраф 500 руб.);
- блокировать другие автомобили, существенно ограничивая возможность их маневра для парковки и выезда;
- блокировать пути проезда, въезда и выезда на/с внутривортовую территорию;
- пользоваться звуковым сигналом автомобиля;
- двигаться по территории со скоростью более 20 км/час, нарушать предписания дорожных знаков и разметки;
- стоянка автотранспорта с работающим двигателем более 5-ти минут;
- оставлять автомобиль со сработавшей звуковой сигнализацией;
- хранить прицепы, автодома, транспортные средства для отдыха, лодки и другой крупногабаритный транспорт;

- мойка автомобиля и ремонт (за исключением работ, вызванных чрезвычайными обстоятельствами).

3. Контроль за соблюдением Положения и ответственность

3.1. Оперативный контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на Правление Товарищества.

3.2. Правление Товарищества имеет право:

- требовать от пользователей СКД и гостей соблюдения правил Положения;
- применять меры к злостным нарушителям (письменно зафиксированные нарушения Положения более 2-х раз), вплоть до ограничения въезда на внутридворовую территорию и блокировки въезда с помощью Чипа/телефона.

3.3. Жители и представители собственников нежилых помещений вправе указать автовладельцу на нарушение правил Положения, а в случае отказа автовладельца устранить нарушения подать письменную жалобу в Правление, полицию.

3.4. Подтверждением нарушения автовладельцем правил настоящего Положения являются фотоизображения и видеозапись, а также свидетельские показания других жителей и/или представителей собственников нежилых помещений.

4. ФОНД БЕЗОПАСНОГО ДВОРА

4.1. Фонд безопасного двора формируется на основании решения Общего собрания собственников ТСЖ, оформленного соответствующим протоколом.

4.2. Расходование средств из Фонда безопасного двора осуществляется Правлением на основании решения общего собрания членов Товарищества.

4.3. Расходование средств из Фонда безопасного двора осуществляется на цели:

- оплата затрат на 1(один) пост Частного охранного предприятия;
- оплата дополнительных работ и услуг, обеспечивающих функционирование СКД;
- совершенствование СКД и повышение безопасности внутридомовой территории (включая устройство системы видеонаблюдения двора МКД);
- благоустройство придомовой территории.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Поправки к настоящему Положению утверждаются Правлением и согласовываются с общим собранием собственников ТСЖ.

5.2. Представители собственников не менее 10-ти квартир или представители собственников не менее 2-х нежилых помещений имеют право инициировать внесение поправок в Положение. В этом случае Правление обязано рассмотреть вопрос о внесении поправок на ближайшем заседании Правления.

5.3. Положение является обязательным к исполнению всеми собственниками, арендаторами и пользователями помещений МКД.

5.4. Положение вступает в силу с даты его утверждения Правлением, на основании протокола общего собрания ТСЖ.